

赤字：あなたが記入する部分

青字：解説している部分（記入不要）

別記様式第1号の2（第3条、第51条の8関係）

消防計画作成（変更）届出書（記入例）

令和〇〇年〇〇月〇〇日	
消防長 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 殿	該当の□印に✓を付ける。 <input type="checkbox"/> 防火 <input type="checkbox"/> 防災 管理者 住所 <u>岩国市△△町△丁目△△番△号</u> <u>〇〇〇〇〇〇株式会社</u> 氏名 <u>総務部長 △ △ △ △</u>
該当の□印に✓を付ける。 別添のとおり、 <input type="checkbox"/> 防火 <input type="checkbox"/> 防災	管理に係る消防計画作成（変更）したので届け出ます。
管理権原者の氏名 (法人の場合は、名称及び代表者氏名)	〇〇〇〇〇〇株式会社 代表取締役 ○ ○ ○ ○
防火対象物 又は 建築物その他の工作物の所在地	岩国市〇〇町〇丁目〇〇番〇号
防火対象物 又は 建築物その他の工作物の名称 (変更の場合は、変更後の名称)	〇〇〇〇〇〇株式会社 事業所の用途を記入する。
複数権原の場合に管理権原に属する部分の名称 (変更の場合は、変更後の名称)	
防火対象物 又は 建築物その他の工作物の用途 *1 (変更の場合は、変更後の用途)	例 事務所 *1 令別表第1 (15) 項
その他必要な事項 (変更の場合は、主要な変更事項)	消防法施行令別表第1の区分を記入する。分からない場合は、 消防本部予防課に問い合わせ下さい。Tel 0827-31-0196
※2 受付欄	※2 経過欄
	・南海トラフ地震防災規程【 該当・非該当 】

- 備考
- この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。
 - 印のある欄については、該当の□印に✓を付けること。
 - *1欄は、複数権原の場合にあつては管理権原に属する部分の情報を記入すること。
 - *2欄は、記入しないこと。

※ 2部提出して下さい。1部「届出印」を押印後、返却しますので控えとして保管して下さい。